



Comune di Caravonica

Provincia di Imperia

Area Finanziaria

COPIA

DETERMINAZIONE n° 44 DEL 29/11/2018

Oggetto: AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA SERVIZIO SUPPORTO VERIFICA DATI INVENTARIO.INDIVIDUAZIONE DITTA ED IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 4//2018 del 09/07/2018, di conferimento della responsabilità di tutti i servizi ricompresi nell'area finanziaria, tributi, patrimonio e nel settore sociale;

Considerato che per una corretta gestione dell'Ente occorre controllare le modifiche apportate al patrimonio, al fine di determinare un corretto e veritiero risultato della gestione e definire la dotazione patrimoniale dell'Ente da indicare nelle varie documentazioni;

Visto che l'Ente ha l'obbligo di effettuare l'aggiornamento dell'inventario dei beni mobili ed immobili nonché predisporre il Conto Economico e del Patrimonio da allegare al Conto Consuntivo;

Visto che le operazioni di riclassificazione dell'inventario risultano lunghe e complesse, per cui si rende necessario, stante la laboriosità delle operazioni, avvalersi di un servizio di supporto esterno;

Atteso che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 328, comma 5, del d.P.R. 5 ottobre 2010, n.297 ,
“..Il contratto è stipulato per scrittura privata ,che può consistere anche nello scambio dei documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante.”;

Visto che il servizio richiesto rientra tra quelli offerti dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione CONSIP Categoria “Servizi per l'Information & Communication technology”;

Individuata mediante il MEPA , la Ditta fornitrice con prezzi economicamente vantaggiosi e verificata on line la disponibilità dei prodotti e dei relativi costi da cui risulta un ordinativo pari a complessive € 2.200,00,= I.V.A. 22% esclusa, per l'acquisto del servizio sopra descritto;

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto, tramite Mercato Elettronico Consip, secondo la procedura in economia di ordine di acquisto diretto, del servizio di supporto e verifica dati dell'inventario dei beni mobili ed immobili del Comune di Caravonica, alla Ditta C&C Sistemi Srl di Imperia (IM)Via Nazionale 73 – P.I. 00977740083;

Di approvare, pertanto, l'ODA (Ordine diretto di acquisto) n. 4626078 del 29/11/2018, agli atti, per l'affidamento del servizio di cui sopra di impegnare al fine di provvedere alla relativa spesa la somma di complessivi € 2.684,00,= **CIG: ZF82607F16**;

Visto il Bilancio di previsione per il triennio 2018/2020;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 50/2016;

Viste le vigenti disposizioni di legge;

DETERMINA

- 1) Di affidare, tramite il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) i prodotti rientranti nella Categoria "Servizi per l'Information & Communication technology" alla Ditta C&C SISTEMI SRL con sede legale in Imperia Via Nazionale 73, Partita IVA 00977740083, il servizio di supporto e verifica dati dell'inventario dei beni mobili ed immobili del Comune di Caravonica, così come descritto nell'ordine diretto di acquisto N. 4626078 del 29/11/2018, conservato agli atti dell'Ente al prezzo di € 2.200,00,= oltre I.V.A. al 22%;
- 2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di complessivi € 2.684,00,= corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate **CIG: ZF82607F161**;
- 3) Di imputare la predetta spesa di complessivi € 2.684,00,= come segue:

Esercizio Finanziario	Miss/Progra.	PdC finanziario	capitolo	Comp/FPV
2019	01/02	U.1.03.02.99.999	1043/70	Comp.

- 4) Di dare atto che a carico del Responsabile del procedimento e del Servizio non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità e di conflitto di interesse, ai sensi delle norme vigenti, che giustificerebbe l'astensione dal procedimento medesimo;
- 5) Di attestare, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, esprimendo sul presente atto, il proprio parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, 1^ comma, del D.Lgs. n. 267/2000;
- 6) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000 che il programma dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
- 7) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 9) Di provvedere alla liquidazione della predetta spesa con successivo atto su presentazione di regolare fattura.-

Il Responsabile del Servizio Finanziario

TOSCANO Bruno

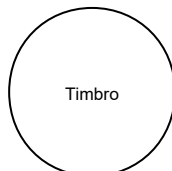
_____ F.to _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
In relazione al disposto dell'art. 151 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267

ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa.

Caravonica, li 29/11/2018



**Il Responsabile del Servizio
Finanziario**
Rag. Bruno Toscano
_____ F.to _____

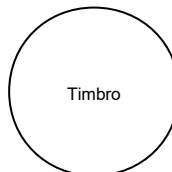
RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*) per 15 giorni interi e consecutivi, dal **09/01/2019**

Caravonica, li 09/01/2019



Il Segretario comunale
Dott. ALBERTO Marino
_____ F.to _____

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale
Dott. ALBERTO Marino
