

# *Comune di Aquila d'Arroscia*

*PROVINCIA DI IMPERIA*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N° 19

---

**OGGETTO:**

**Adeguamento previsioni del bilancio di previsione 2018/2020 alle risultanze del rendiconto di gestione 2017 - art- 227, comma 6-quater del d-lgs. 267/2000.**

---

Nell'anno DUEMILADICIOTTO addi TRE del mese di MAGGIO alle ore 20:00 nella sede Comunale, vennero per oggi ritualmente convocati i seguenti componenti di questa GIUNTA COMUNALE.

<b>NOMINATIVO</b>	<b>PRESENTE</b>	<b>ASSENTE</b>
CHA TULLIO	X	
CAPPELLO BRUNO	X	
CLAVERI PIERO	X	
<b>TOTALE</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

Presiede il Sig.: CHA TULLIO

Partecipa alla seduta il Sig. ALBERTO DOTT. MARINO - Segretario Comunale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 6 del 15/2/2018 di approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 (art. 151 del D.Lgs. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. 118/2011);
- la deliberazione di Giunta comunale n. 9 del 12/2/2018, avente ad oggetto il riaccertamento ordinario dei residui al 31/12/2017 ex art. 3, comma 4, del D.Lgs. n. 118/2011;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 8 del 3/5/2018, con la quale è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO l'articolo 227, comma 6-quater, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Contestualmente all'approvazione del rendiconto, la giunta adegua, ove necessario, i residui, le previsioni di cassa e quelle riguardanti il fondo pluriennale vincolato alle risultanze del rendiconto, fermo restando quanto previsto dall'art. 188, comma 1, in caso di disavanzo di amministrazione.”*;

RILEVATO che si rende necessario apportare variazioni alle vigenti previsioni di cassa del bilancio di previsione finanziario armonizzato 2018/2020 relativamente ad alcuni capitoli di entrata e di uscita, al fine di adeguarle all'ammontare dei residui attivi e passivi definitivamente determinati in sede di riaccertamento ordinario e di rappresentare in maniera corretta e coerente le previsioni secondo le ipotesi di pagamento e riscossione che si prevede di realizzare;

RITENUTO necessario, altresì, variare l'importo dei residui presunti iscritti in bilancio, al fine di adeguarli ai residui attivi e passivi definitivamente determinati in sede di riaccertamento;

VISTO il chiarimento fornito dalla Commissione Arconet nella riunione del 22 febbraio 2017:

*“Con riferimento ai residui iscritti in bilancio, l'ordinamento contabile degli enti territoriali prevede che:*

- 1) i bilanci finanziari sono redatti in termini di competenza e in termini di cassa,*
- 2) nel bilancio di previsione sono indicati i residui presunti alla chiusura dell'esercizio precedente a quello cui il bilancio si riferisce;*
- 3) le indicazioni di bilancio riguardanti i residui non sono oggetto di specifica approvazione da parte del Consiglio;*
- 4) le previsioni del bilancio sono adeguati sulla scorta della consistenza dei residui attivi e passivi, accertati in sede di rendiconto dell'esercizio precedente;*
- 5) la disciplina delle variazioni di bilancio non prende in considerazione le variazioni dei residui;*
- 6) le variazioni di bilancio sono trasmesse al tesoriere e “sono altresì trasmesse al tesoriere le variazioni dei residui a seguito del loro riaccertamento.*

*Nel bilancio di previsione sono indicati i residui presunti alla data del 31 dicembre dell'esercizio precedente al fine di fornire una rappresentazione completa della situazione finanziaria dell'ente. L'importo dei residui iscritto in bilancio non presenta contenuto decisionale, in quanto non è il risultato di una decisione del Consiglio, ma l'effetto delle precedenti decisioni e della gestione degli esercizi precedenti.*

*Le norme del TUEL e del d.lgs. 118/2011 si limitano a disciplinare la variazione dei residui derivante dall'approvazione del rendiconto, consistente nella “sostituzione” dei residui presunti con quelli definitivi, che determina la necessità di adeguare le previsioni di bilancio ai risultati del rendiconto. Tale variazione dei residui non è definita “una variazione di bilancio”, ed è effettuata nell'ambito delle variazioni di bilancio di adeguamento dei risultati del rendiconto (residui, risultato di amministrazione, fondo di cassa, fondo pluriennale vincolato) omissis....”*

RICHIAMATO l'art. 175, comma 5-bis, lettera d), del D.Lgs. n. 267/2000 il quale dispone che l'organo esecutivo con provvedimento amministrativo approva le variazioni del piano esecutivo di gestione, salvo quelle di cui al comma 5-quater, e le seguenti variazioni del bilancio di previsione non aventi natura discrezionale, che si configurano come meramente applicative delle decisioni del Consiglio, per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio: “[omissis] d) variazioni delle dotazioni di cassa, salvo quelle previste dal comma 5-quater, garantendo che il fondo di cassa alla fine dell'esercizio sia non negativo”;

DATO ATTO che le variazioni agli stanziamenti di cassa di cui all'allegati A e B della presente deliberazione garantiscono il mantenimento di un fondo di cassa finale non negativo, come da quadro generale riassuntivo all. C;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000, la variazione oggetto della presente deliberazione non necessita del parere dell'organo di revisione, ferma restando la necessità dello stesso di verificare, in sede di esame del rendiconto di gestione, l'esistenza dei presupposti che hanno dato luogo alle variazioni di bilancio approvate nel corso dell'esercizio;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il Decreto Legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;

VISTI i pareri favorevoli, tecnico e contabile, rilasciati ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D. L.vo 18.08.2000 n. 267;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi e nelle forme di Legge,

#### DELIBERA

1. DI APPORTARE al bilancio di previsione 2018/2020 le variazioni delle dotazioni di cassa riportate nel prospetto di cui all'Allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. DI DARE ATTO che le variazioni delle dotazioni di cassa di cui al presente atto garantiscono il mantenimento di un fondo di cassa finale non negativo, come da quadro generale riassuntivo all. C.
3. DI TRASMETTERE all'Istituto Tesoriere il prospetto ex Allegato 8/1 al D.Lgs. n. 118/2011, riportante i dati di interesse del tesoriere, allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale (Allegato B).
4. DI APPROVARE la variazione dei residui presunti in considerazione dell'ammontare dei residui attivi e passivi definitivamente determinati in sede di Rendiconto di gestione 2017.
5. DI TRASMETTERE al Consiglio Comunale, a fini conoscitivi, la presente variazione di bilancio riguardante le variazioni delle dotazioni di cassa, secondo quanto disposto dall'art. 175, comma 5-ter, del D.Lgs. n. 267/2000.

6. DI TRASMETTERE l'elenco aggiornato dei residui attivi e passivi iniziali al Tesoriere Comunale, unitamente al prospetto concernente le variazioni di bilancio.
7. DI TRASMETTERE in elenco il presente verbale ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000.
8. DI DICHIARARE il presente atto, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

---

---

*Pareri ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267*

Si esprime parere favorevole in ordine alla REGOLARITA' TECNICA - previo controllo di regolarità e correttezza amministrativa - ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.L. n. 174/2012.

Il Responsabile del Servizio  
ALBERTO DOTT. MARINO  
\_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

Si esprime parere favorevole in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE - previo controllo preventivo di regolarità - ai sensi degli artt. 49, 1° comma e 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificati dal D.L. n. 174/2012.

Il Responsabile del Servizio  
ALBERTO DOTT. MARINO  
\_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

---

---

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Presidente  
CHA TULLIO  
\_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
ALBERTO DOTT. MARINO  
\_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

---

---

---

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente verbale verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 08/06/2018 per rimanervi 15 giorni interi e consecutivi.

Il Segretario Comunale  
ALBERTO DOTT. MARINO  
\_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

---

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA

(Art. 134 c. 3 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/00 n. 267)

- Si certifica che la presente deliberazione, non soggetta al controllo di legittimità, è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi 10 gg di pubblicazione denunce di vizi di legittimità, competenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi del 3° comma dell'Art. 134 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs 18/08/00 n. 267;
- Si certifica che la sua estesa deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del T.U. comma 4 della legge sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Il Segretario Comunale  
ALBERTO DOTT. MARINO  
\_\_\_\_\_ F.to \_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale  
Dott. Marino ALBERTO  
\_\_\_\_\_

---

---